



VILNIAUS GEDIMINO
TECHNIKOS UNIVERSITETAS
KOKYBĖS VADYBOS CENTRAS

VŠĮ VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO KOKYBĖS VADYBOS CENTRO 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Registracijos adresas: Trakų g. 1/26, LT-01132 Vilnius
Registracijos adresas: Trakų g. 1/26, LT-01132 Vilnius
El. paštas: VGTU.KVC@vgtu.lt
Tel. (+370 5) 262 16 90
Mob. tel. (+370 619) 85 86 9

J. k. 111953168
PVM mokesčio kodas LT119531610
Viešoji įstaiga

www.kvc.vgtu.lt

VšĮ Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kokybės vadybos centras (toliau - Centras), LR juridinių asmenų registre įregistruotas 2004 spalio 15 d., pažymėjimo Nr.01219, įstaigos kodas 111953168. Centras ūkinę veiklą vykdo vadovaudamasis Įstatais, patvirtintais 2003 m. sausio 8 d. VGTU Rektoriaus įsakymu Nr.13 ir 2003 m. vasario 6 d. suderintais su LR Švietimo ir mokslo ministerija.

Centro veiklos tikslai ir teikiamos paslaugos

Pagrindiniai Centro veiklos *tikslai*:

- didinti statybos inžinierių profesinės ir asmeninės veiklos efektyvumą;
- kurti, diegti ir padėti įgyvendinti inovatyvius, pažangius, tyrimais ir patirtimi pagrįstus statybos techninės veiklos tobulinimo ir nuolatinio gerinimo sprendimus;
- savo veikla prisidėti prie statybos sektoriaus ir bendrai Lietuvos ūkio pažangos kūrimo.

Centro teikiamos *paslaugos*:

- statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovų atestavimas: mokymas, profesinių žinių vertinimas, kvalifikacijos tobulinimas, konsultavimas;
- pastatų energinio naudingumo sertifikavimo ekspertų mokymas ir kvalifikacijos tobulinimas;
- įmonių veiklos efektyvumo analizė ir vadybos modernizavimas: veiklos vertinimas, nuolatinio tobulinimo sistemų (sprendimų, priemonių) parinkimas ir konsultavimas jas įgyvendinant;
- inžinierių profesinės ir asmeninės veiklos tobulinimas: veiklos vertinimas, potencialo atskleidimas, tikslams ir siekiams įgyvendinti reikalingų priemonių parinkimas, profesinių ir asmeninių savybių ugdymas;
- vykdomų (planuojamų vykdyti) statybos projektų praktinio įgyvendinimo konsultavimas: valdymo priemonių parinkimas, esamų ar galimų problemų atskleidimas ir pagalba jas sprendžiant, projekto įgyvendinimo rezultatyvumo ir efektyvumo didinimo praktinių sprendimų pateikimas;
- konsultavimas statybos teisės, valdymo ir technologijos klausimais;
- darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės ir civilinės saugos mokymas;
- kita konsultacinė, tiriamoji ir projektinė veikla.

Teikiant paslaugas, Centras glaudžiai bendradarbiauja su LR aplinkos ministerija, VGTU mokslininkais, Lietuvos statybininkų asociacija, Lietuvos statybos inžinierių sąjunga, VĮ Statybos produkcijos sertifikavimo centras, kitomis valstybinėmis institucijomis ir profesinėmis sąjungomis (asociacijomis).

Centro darbuotojai

Nuo 2016 m. sausio 1 d. Centro direktoriaus pareigas vykdo Ramūnas Setkauskas, paskirtas VGTU Rektoriaus 2015 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr.4575-PO

2019 m. Centre dirbo 4 (keturi) etatiniai darbuotojai.

Mokymo ir konsultavimo paslaugoms teikti pagal atskiras sutartis samdomi specialistai iš šalies (VGTU dėstytojai, aukštos kvalifikacijos gamybinių organizacijų specialistai-praktikai).

Ataskaitinio laikotarpio veikla ir jos rezultatai

2019 metais VšĮ Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kokybės vadybos centras:

- aktyviai organizavo ir vykdė statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovų kvalifikacijos tobulinimo mokymus (pagal kvalifikacijos tobulinimo programas, sudrįstas su VI Statybos produkcijos sertifikavimo centru ir LR aplinkos ministerija) ir profesinių žinių vertinimą (pagal LR aplinkos ministro patvirtintas profesinių žinių vertinimo programas);

- dalyvavo kuriant statybos inžinieriaus profesinės kvalifikacijos suteikimo Lietuvoje tvarkas ir procedūras;

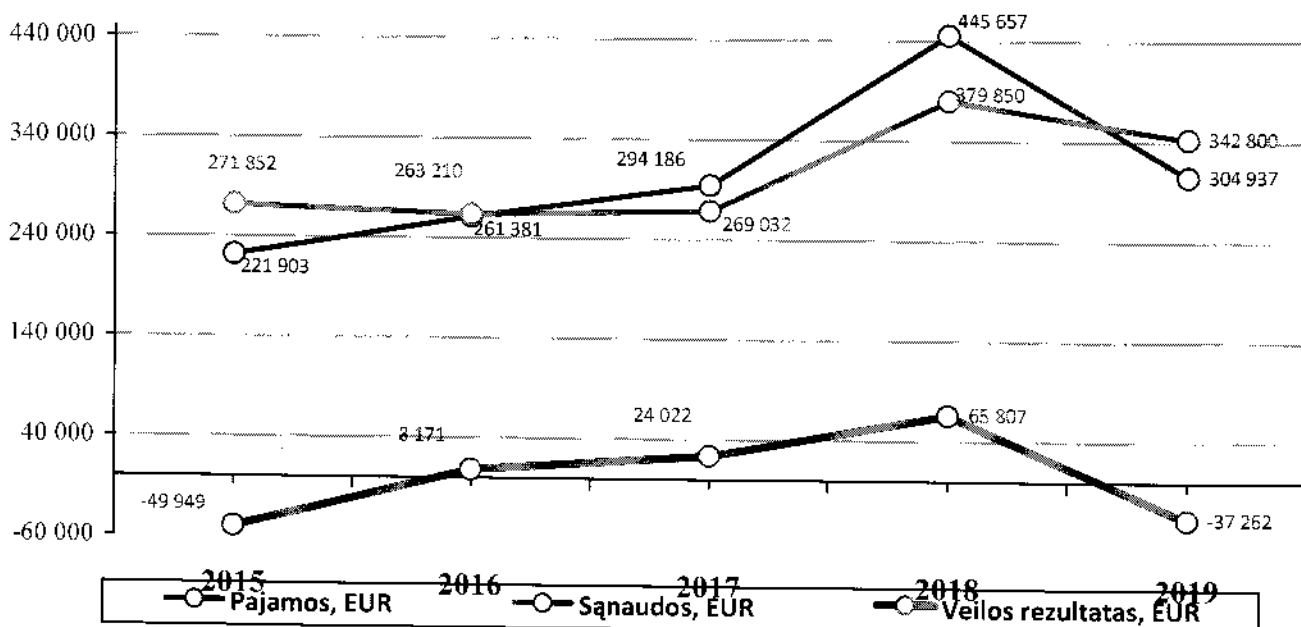
- dalyvavo statybos teisės aktų projektų vertinimo procese ir teikė pastabų bei pasiūlymų dėl jų rengimo ar tobulinimo;

- dalyvavo statybos sektoriaus asocijuotų struktūrų (LSIS, ISA) veikloje (organizuojant, vykdant ir(ar) dalyvaujant statybos veiklos ar joje dirbančių asmenų efektyvumo didinimo projektuose bei renginiuose).

Centro 2019 m. veiklos bendrieji finansiniai rezultatai ir jų palyginimas su praėjusių penkių metų veiklos laikotarpio rezultatais pateiktas 1 lentelėje ir 1 pav.

1 lentelė

Metai	Pajamos, EUR	Sąnaudos, EUR	Grynasis veiklos rezultatas, EUR
2019	304 937	342 800	- 37 262
2018	445 657	379 850	65 807
2017	294 186	269 032	24 022
2016	261 381	253 210	8 171
2015	221 903	271 852	- 49 949



1 pav.

2019 metais didžioji pajamų dalis gauta iš statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovų kvalifikacijos tobulinimo mokymo paslaugų. Didžiausią veiklos sąnaudų dalį sudarė Centro darbuotojų ir samdomų lektorių, ekspertų bei konsultantų darbo užmokestis ir autoriniai atlyginimai. Kitos sąnaudos apima patalpų ir naudojamos technikos nuomos bei priežiūros sąnaudas, kanceliarinių prekių, kuro, ryšių, pašto, komandiruočių, kvalifikacijos kėlimo ir literatūros įsigijimo, reprezentacines ir įvairias kitas smulkias sąnaudas.

2018 m. Centras, kaip nepelno siekianti ir viešuosius interesus tenkinančią veiklą vykdanči organizacija, vadovaudamasi LR pelno mokesčio įstatymo 463 straipsnio 1 dalies nuostatomis, susimažino apmokestinamąjį pelną lėšomis, tiesiogiai skiriamomis einamąjį mokesčinį laikotarpį arba numatomomis tiesiogiai skirti per du (už pajamas gautas iki 2019 m sausio 1 d. – penkis) vėlesnius vienas po kito einančius mokesčius laikotarpius viešuosius interesus tenkinančiai veiklai finansuoti. Lėšos buvo panaudotos patalpų, esančių Linkmenų g. 28, į kurias Centras persikėlė nuo 2019-07-01, remontui. Remonto paslaugų ir jam priskirtų PVM sąnaudos sudaro - 33904 Eur. Papildomai apie 6000,00 Eur buvo išleista minėtų patalpų remonto medžiagoms ir naujiems biuro baldams įsigyti.

Centro finansinė padėtis yra gera ir stabili.

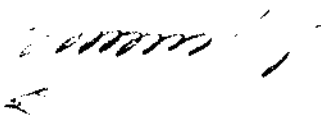
2019 m. Centras sukūrė ir įgyvendino elektronines mokymo paslaugų modernizavimo priemones, padedančias efektyviau viešinti siūlomas paslaugas, registruoti ir apskaityti mokymo dalyvius, o tuo pačiu ir didinti veiklos efektyvumą.

Ateities planai

2020 metų Centro veiklos tikslai:

- išlaikyti ir didinti rinkos bei klientų poreikius atitinkančių mokymų ir kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę;
- organizuoti ir vykdyti nuotolinius statybos dalyvių kvalifikacijos tobulinimo mokymus;
- pradėti vykdyti statybos inžinieriaus profesinės kvalifikacijos suteikimo, pagal Statybos sektoriaus profesinį standartą PSF01, patvirtintą LR Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro direktoriaus 2019 m. liepos 12 d. įsakymu Nr. V1-140 „Dėl Statybos sektoriaus profesiniu standartu patvirtinimo“, veiklą;
- skaitmenizuoti vidinius veiklos procesus, siekiant optimizuoti Centro darbuotojų veiklą ir padidinti ryšių su klientais efektyvumą.

Direktorius



Ramūnas Setkauskas



VILNIAUS GEDIMINO
TECHNIKOS UNIVERSITETAS

KOKYBĖS VADYBOS CENTRAS

VŠĮ VGTU KOKYBĖS VADYBOS CENTRAS

2019 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

VĮ VGTU Kokybės vadybos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2020-03-13 Nr. 35

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	2019-01-01 likučiai
A.	ILGALAIKIS TURTAS			
I.	Nematerialusis turtas		23380	26422
I.1	Plėtros darbai		1	1
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1	1
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		23379	26421
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		19404	23713
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		2172	
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		1803	2710
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I.	Atsargos		134970	164022
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		6666	678
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		6666	678
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		7396	8093
III.	Per vienus metus gautinos sumos		1497	975
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas		200	940
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos		1297	35
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		119411	154276
	IŠ VISO TURTO:		158350	190444

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	2019-01-01 likučiai
D.	FINANSAVIMO SUMOS			
I.	Iš valstybės biudžeto			
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių			
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI			
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		20997	15829
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		20997	15829
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		44	
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		44	
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		628	657
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		76	
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		18912	11408
F.	GRYNASIS TURTAS		1337	3764
I.	Dalininkų kapitalas		137353	174615
II.	Rezervai		29	29
II.1	Tikrosios vertės rezervas		35796	35796
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka		35796	35796
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einančių metų perviršis ar deficitas		101528	138790
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-37262	65329
G.	MAŽUMOS DALIS		138790	73461
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		158350	190444

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Ramūnas Setkauskas

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Irena Petrikaitė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

VŠĮ VGTU Kokybės vadybos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2019 M. gruodžio 31 D. DUOMENIS

2020-03-13 Nr.36

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		304936	
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS			
I.1.	Iš valstybės biudžeto			
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		304936	
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		304936	
III.2.	Pervestimų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŪAUDOS		342800	
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		211962	
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		5878	
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		2428	
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		2018	
V.	TRANSPORTO		2525	
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		319	
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		28020	
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		8238	
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS		4447	
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		26389	
XIV.	KITOS		50576	
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-37864	
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAŪAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		602	
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-37262	
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Ramūnas Setkauskas

(vardas ir pavardė)

Irena Petrikaitė

(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

VšĮ VGTU Kokybės vadybos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2019 M. gruodžio 31 D. DUOMENIS**

2020-03-13 Nr. 37
(data)

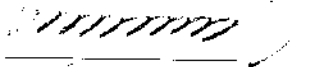
Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.								
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x				
9.	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.		29		35796		138790	174615	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		-37262	-37262	
17.	Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.		29		35796		101528	137353	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)


(parašas)


(parašas)

Ramūnas Setkauskas
(vardas ir pavardė)

Irena Petrikaitė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

VšĮ VGTU Kokybės vadybos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. gruodžio 31 D. DUOMENIS

2020-03-13 Nr.

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-3449		-3449			
I.	Įplaukos		360639		360639			
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:				0			
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto				0			
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto				0			
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0			
I.1.4.	Iš kitų šaltinių				0			
I.2.	Iš mokesčių				0			
I.3.	Iš socialinių įmokų				0			
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		304736		304736			
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto				0			
I.6.	Gautos palūkanos		602		602			
I.7.	Kitos įplaukos		55301		55301			
II.	Pervestos lėšos		6144		6144			
II.1.	I valstybės biudžetą		6144		6144			
II.2.	I savivaldybių biudžetus				0			
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms				0			
II.4.	I kitus išteklių fondus				0			
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams				0			
II.6.	Kitiems subjektams				0			
III.	Išmokos		357944		357944			
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		220038		220038			
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		3836		3836			
III.3.	Komandiruočių		2018		2018			
III.4.	Transporto		2525		2525			
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		319		319			
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		28020		28020			
III.7.	Atsargų įsigijimo		9443		9443			
III.8.	Socialinių išmokų				0			
III.9.	Nuomos		4447		4447			
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		26389		26389			
III.11.	Sumokėtos palūkanos				0			
III.12.	Kitos išmokos		60909		60909			

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-2836		-2836			
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-2836		-2836			
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas				0			
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas				0			
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas				0			
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas				0			
VI.	Gauti dividendai				0			
VII.	Kiti investicines veiklos pinigų srautai				0			
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI				0			
I.	Įplaukos iš gautų paskolų				0			
II.	Gautų paskolų grąžinimas				0			
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas				0			
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti				0			
IV.1	Iš valstybės biudžeto				0			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto				0			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0			
IV.4	Iš kitų šaltinių				0			
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti				0			
VI.	Gauti dalininko įnašai				0			
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai				0			
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ				0			
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-6285		-6285			
II.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		31388		31388			
III.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		25103		25103			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Ramūnas Setkauskas

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Irena Petrikaitė

(vardas ir pavardė)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2019 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

BENDROJI DALIS

VšĮ VGTU Kokybės vadybos centras (toliau – Centras) juridinių asmenų registre įregistruotas 2004 m. spalio 15 d., reg. pažymėjimo Nr. 012197, įmonės kodas 111953168, registracijos adresas Trakų g. 1/26, Vilnius. Centras yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas nuo 1996 rugsėjo 1 d., PVM mokėtojo kodas yra LT119531610. Centro steigėjas yra Vilniaus Gedimino technikos universitetas. Centras yra mokymo įstaiga, kurios pagrindinis tikslas – organizuoti fizinių ir juridinių asmenų mokymą bei konsultavimą.

Vidutinis darbuotojų skaičius 6, etatiniai darbuotojai 4.

Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. baigiasi gruodžio 31 d. Finansiniai įstaigos metai sutampa su kalendoriniais metais.

Centro finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikoje finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų parengimą reglamentuojančiais teisės aktais ir prielaida, kad įstaiga ir toliau galės tęsti savo veiklą.

Visos sumos finansinėje ataskaitoje yra pateikiamos eurais.

APSKAITOS POLITIKA

Nuo 2019 m. Įstaiga taiko Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS). Pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 36 str. 2 p., pirmą kartą sudarant finansinių ataskaitų rinkinius pagal VSAFAS, palyginamųjų praėjusių finansinių metų skaičių pateikti neprivaloma ir jie nėra pateikiami. Pagal 7-ojo VSAFAS reikalavimą, patikima perėjimo dienos finansinės būklės ataskaita, t.y., 2019 m. sausio 1 d., ši ataskaita pateikiama kartu su laikotarpio pabaigos finansinės būklės ataskaita.

Centras tvarkydamas buhalterinę apskaitą vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, įstatymais ir norminiais teisės aktais:

- LR buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Vyriausybės 1999-06-03 nutarimas Nr. 719 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- Vyriausybės 2000-02-17 nutarimu Nr. 179 „Dėl Kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“;
- LR Darbo kodeksas;
- LR Civilinis kodeksas.

Centro apskaita tvarkoma dvejetainiu įrašu. Visos ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos euro ir cento tikslumu. Pagal Centro Vadovo patvirtintą apskaitos politiką visos ūkinės operacijos registruojamos Centro sąskaitų plano sąskaitose.

Apskaitos dokumentai ir apskaitos registrai surašomi lietuvių kalba.

PASTABOS

1. Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13 - ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nematerialaus turto apibrėžimą ir pripažinimo kriterijus.

Nematerialusis turtas apskaitomas įsigijimo verte, sumažinus ją sukauptos amortizacijos suma. Amortizaciją skaičiuojame pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, taikydami šiuos amortizacijos normatyvus:

- įsigytos teisės (licencijos) – 5 metai;
- programinė įranga ir programos – 3 metai.

Centro nematerialųjų turtą sudaro buhalterinė programa Finvalda, kurios likutinė vertė 2019 12 31 d. yra 1,00 Eur.

2. Ilgalaikis materialusis turtas

Informacija apie ilgalaikį materialųjų turtą yra pateikta 1 priede.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoka ir pripažinimo kriterijus pagal 12 – ajį VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Turtas priskiriamas ilgalaikiam materialiajam turtui, jei jo tarnavimo trukmė yra ilgesnė nei 1 metai ir įsigijimo vertė ne mažesnė kaip 500 Eur.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas įsigijimo verte, sumažinus ją sukaupto nusidėvėjimo suma. Nusidėvėjimą skaičiuojame pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, atsižvelgiant į nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus. Nusidėvėjimą pradame skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Taikome šiuos ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus:

- transporto priemonėms – 10 metų;
- mašinoms ir įrengimams – 5 metai;
- kompiuterinei technikai – 3 metai;
- kitam inventoriui – 6 metai;
- įrankiams – 4 metai.

Kai ilgalaikį materialųjų turtą nurašome arba kitaip perleidžiame, jo įsigijimo vertės bei nusidėvėjimo toliau neapskaitome finansinėje atskaitomybėje. Per 2019 m. nurašytas visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas už 4944,76 Eur sumą, įsigyta per 2019 m. ilgalaikio materialaus turto už 2836,36 Eur. Ilgalaikio materialaus turto likutį sudaro: lengvasis automobilis (likutinė vertė 19403,25 Eur), kompiuterinė technika (likutinė vertė 1803,13 Eur), baldai (likutinė vertė 2172,28 Eur).

3. Atsargos

Informacija apie atsargas yra pateikta 2 priede.

Atsargos yra pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka 8 – ajame VSAFAS „Atsargos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Atsargas ir mažavertį inventorių apskaitoje įvertiname ir registruojame įsigijimo savikaina. Sudarant finansines atskaitas balanse jos rodomos įsigijimo savikaina. Atsargas sudaro įvairios darbo priemonės, mažavertį inventorių sudaro taip pat įvairios darbo priemonės naudojamos darbe ne vieną sykį. Atsargos yra laikomos numatant paskirstyti jas nemokamai ir naudojamos pajamoms uždirbti. Nuo 2019 m. Centro mažavertis inventorių apskaitomas kaip atsargos. Per 2019 m. įsigyta mažavertčio inventoriaus už 4824,05 Eur, kuris naudojamas naujose ofiso patalpose. Viso atsargų Centro apskaitoje 2019 m. gruodžio 31 d. yra už 6665,99 Eur.

4. Išankstiniai apmokėjimai

Informacija apie išankstinius apmokėjimus yra pateikta 3 priede.

Išankstinių apmokėjimų likutis 2019 m. gruodžio 31 d. yra 7395,59 Eur. Išankstinis apmokėjimas vykdytas pagal sutartį už biuro patalpų nuomą ir kurą (1456,67 Eur), 5938,92 Eur yra ateinančių laikotarpių sąnaudos (draudimas, prenumerata).

5. Pirkėjų įsiskolinimas

2019 m. gruodžio 31 d. pirkėjų įsiskolinimas sudarė 200,00 Eur. Per 2019 m. pirkėjų įsiskolinimas sumažėjo.

6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Informacija apie pinigus yra pateikta 4 priede.

Pinigų likutis banko sąskaitose ir kasoje 2019 gruodžio 31 d. sudaro 119410,42 Eur. Pinigų likutis sumažėjo palyginus su praeitais metais dėl išlaidų naujų ofiso patalpų remontui ir įsikūrimui. Pinigų likutį banko sąskaitoje ir kasoje sudaro pajamos iš Centro pagrindinės veiklos.

7. Grynasis turtas

Informacija apie grynąjį turtą parodyta Grynojo turto pokyčių ataskaitoje (4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priedas)

Informacija apie Finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 5 priede. Dalininkų kapitalas sudaro 28,96 Eur. Kiti rezervai per 2019 m. nepakito. 2019 m. nuostolis (-37261,98 Eur) dengiamas ankstesnių metų pelnu (154878 Eur). 2019 m. nuostolis susidarė dėl išlaidų naujų ofiso patalpų remontui ir įsikūrimui.

2019 metais Centro pajamos sudarė – 305545,38 EUR. Pagrindinės pajamos – 304936,38 EUR gautos už suteiktas mokymo paslaugas ir konsultavimą. Kitas pajamas sudaro palūkanos ir valiutos pokyčiai (601,80 Eur). Per 2019 metus Centras nei iš valstybės biudžeto, nei iš kitų projektinių šaltinių finansavimo negavo. Visa kita sukaupta Centro iš pagrindinės veiklos.

8. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Skolos tiekėjams – 628,19 EUR. Ši skola susidarė gruodžio mėn. 31 d. ir buvo padengta 2020 m. sausio mėnesį.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 18987,89 EUR. (Atostogų rezervas – 18911,94 Eur, 75,95 Eur – gyventojų pajamų mokesčiai).

Skola biudžetui yra 44,24 Eur pridėtinės vertės mokesčiai.

9. Sąnaudos

Informaciją apie Centro sąnaudas yra pateikta Veiklos rezultatų ataskaitoje (3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priedas).

Sąnaudas skaičiuojame, remiantis kaupimo ir pajamų bei sąnaudų palyginimo principais. Bendrosios sąnaudos – 342800,16 Eur. Pačią didžiausią sąnaudų dalį sudaro darbuotojų darbo užmokestis su soc. draudimo mokesčiais – 151363,57 Eur ir autoriniai atlyginimai – 60598,59 Eur.

Informacija apie Socialinių įmokų ir mokesčių sumas pateikta 7 priede (9-ojo VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ 4, 5 priedai).

Centro direktoriaus atlyginimas nustatytas VGTU Rektoriaus 2016 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. 4127-PR. Centro direktoriaus darbo užmokestis 2019 metais sudarė 41106,40 Eur.

2019 metais atliktas patalpų remontas Linkmenų g.28, Vilnius. Remonto sąnaudos - 28019,63 Eur ir nuo jų sumokėtas PVM - 5884,00 Eur.

10. Pastaba dėl apskaitos politikos

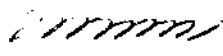
2019 m. gruodžio 31 d. Centro finansinės ataskaitos parengtos pagal LR Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS). Kadangi visas pajamas Centras uždirbo vykdydamas ūkinę-komercinę veiklą, todėl pagal LR Pelno mokesčių įstatymą, negalėjo priskirti visų reprezentacinių išlaidų ir taros depozito sąnaudoms (per 2019 m. – 730,95 Eur), o turėjo nurašyti iš likutinio pelno. Pagal LR Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS) ši suma pripažįstama sąnaudomis.

Su Valstybine mokesčių inspekcija (toliau VMI) nesuderinti likučiai 2019 m. gruodžio 31 d., kadangi VMI atsirado gyventojų pajamų mokesčio permoka, o iš tikro jos nebuvo. Sutikrinus paskutinius 5 metus su VMI klaidų nerasta, skirtumas atsirado iš ankstesnių metų. Su VMI raštu suderinta įskaityti permoką. Prašymai įskaitymui išsiųsti gruodžio 20 d., gautas teigiamas atsakymas, tačiau likučius 2019 m. gruodžio 31 d. VMI vis vien parodė su permoka.

PRIEDAI:

1. Ilgalakis materialusis turtas (12 – ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priedas)
2. Atsargos (8 – ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas)
3. Išankstiniai apmokėjimai (6 – ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priedas)
4. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas)
5. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos (6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 4 priedas)
6. Informacijos pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priedas)

Direktorius



Ramūnas Setkauskas

Buhalterė



Irena Petrikaitė

(Informacijos apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	602	
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos	602	
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	602	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie išankstinius apmokėjimus pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	7396	
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1194	
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai	253	
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai	10	
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	5939	
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	7396	

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesnio lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti			Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		678						678
2.	įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį:								
2.1.	įsigyto tūto įsigijimo savikaina		14267						14267
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		14267						14267
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1.3, 2.1.3.3-3.4)								
3.1.	Parduota		8279						8279
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		8279						8279
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (1/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		6666						6666
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1-10.2-10.3-10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (1/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		6666						6666
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		678						678

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių aiškinamajame rašle forma)

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			Nebaigta statyba	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje (2.1+2.2)						10255	25868		0					36123
2.	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį						536	0	0	2300					2836
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina						536			2300					2836
2.2.	neatlyginimai gauto turto įsigijimo savikaina														0
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto (turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3))						4945	0	0	0					4945
3.1.	parduoto														0
3.2.	perduoto														0
3.3.	nurašyti						4945								4945
4.	Pergauginimai (-/+)														0
5.	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)						5846	25868	0	2300					34014
6.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X					7545	2155			X		X	X	9700
7.	Neatlyginimai gauto turto sukaupla nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X	2
8.	Apskačiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X					1440	4310		128	X		X	X	5878
9.	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X					4943	0	0	0	X		X	X	4943
9.1.	parduoto	X									X		X	X	0
9.2.	perduoto	X									X		X	X	0
9.3.	nurašyti	X					4943				X		X	X	4943
10.	Pergauginimai (-/+)	X									X		X	X	0
11.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X					4042	6465	0	128	X		X	X	10635
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				
13.	Neatlyginimai gauto turto sukaupla nuvertėjimo suma**	X									X				

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
16.	Suakminta pardūto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1 - 16.2 + 16.3)	X									X				
16.1.	parduoto	X									X				
16.2.	perduoto	X									X				
16.3.	nurašyto	X									X				
17.	Pergrupavimai (1/-)	X									X				
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)	X									X				
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
20.	Neatlyginimai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis***														
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1-22.2-22.3)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.1.	parduoto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.2.	perduoto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.3.	nurašyto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23.	Pergrupavimai (+/-)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+24)						1804	19403	0	2172					23379
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)						2710	23713	0	0					26423

* - Pažymėti ataskaities laukai nepildomi.

** - Kito subjekto suakminta turto nusidėjęmo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

*** - Pažymėse cilutėse parodomas skirtumas tarp ilgalaikio materialiojo turto tikrosios vertės ir įsigijimo savikainos

(Informacijos apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	119411			
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	113375			
3.2.	Pinigai kasoje	6036			
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	119411			
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				



Vilnius, 2020 m. gegužės 21 d.

**VŠĮ „Vilniaus Gedimino technikos universiteto koky-
bės vadybos centras“**

*2019 m. finansinių ataskaitų rinkinys ir
nepriklausomo auditoriaus išvada*



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VšĮ „Vilniaus Gedimino technikos universiteto kokybės vadybos centras“ dalininkui

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome VšĮ „Vilniaus Gedimino technikos universiteto kokybės vadybos centras“ įstaigos (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įstaigos 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitiktimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.



Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2020 m. gegužės 21 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001215

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310

