



VILNIAUS GEDIMINO
TECHNIKOS UNIVERSITETAS
KOKYBĖS VADYBOS CENTRAS

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS
**VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO
KOKYBĖS VADYBOS CENTRAS**
2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Registracijos adresas: Trakų g. 1/26, LT-01132 Vilnius
Buveinės adresas: Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius
El. paštas: VGTU.KVC@vgtu.lt
Tel. (+370 5) 262 16 90
Mob. tel. (+370 619) 85 86 9

Į.k. 111953168
PVM mokėtojo kodas LT119531610
Viešoji įstaiga

www.kvc.vgtu.lt

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

1 psl. iš 3

VšĮ „Vilniaus Gedimino technikos universiteto kokybės vadybos centras“

dalininkui

Nuomonė

Mes atlikome Viešosios įstaigos „Vilniaus Gedimino technikos universiteto kokybės vadybos centras“ (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusį metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomone apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus, kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimų.

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

2 psl. iš 3

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaulė gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

3 psl. iš 3

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Saulius Lapšinskas
2022 m. vasario 07 d.
Žalgirio g. 122, Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr.000422



UAB „Patikimas auditas“
Audito įmonės pažymėjimo Nr.001232

**VŠĮ VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO
KOKYBĖS VADYBOS CENTRAS
2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
RINKINYS**

Viešojo įstaiga Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kokybės vadybos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2021 m. GRUODŽIO 31 d. DUOMENIS

22.01.31 Nr. _____

(Data)

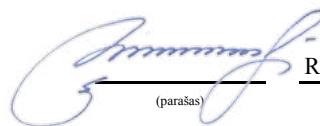
Pateikimo valiuta ir tikslumas: euras ir centas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		6.390,93	19.522,11
I.	Nematerialusis turtas	1		0,91
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licenzijos			0,91
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	6.390,93	19.521,20
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			15.093,23
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		6.390,93	4.427,97
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		184.213,58	150.076,99
I.	Atsargos			
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4	3.128,78	5.485,24
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	752,36	2.051,90
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			220,00
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos		752,36	1.831,90
IV.	Trumpalaikės investicijos	6	95.400,00	94.882,90
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	7	84.932,44	47.656,95
	IŠ VISO TURTO:		190.604,51	169.599,10

D.	FINANSAVIMO SUMOS			
I.	Iš valstybės biudžeto			
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių			
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		28.736,80	22.367,34
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	8	28.736,80	22.367,34
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			5.585,44
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		380,44	364,83
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		20.953,88	14.973,45
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		2.637,55	137,55
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		4.764,93	1.306,07
F.	GRYNASIS TURTAS		161.867,71	147.231,76
I.	Dalininkų kapitalas		28,96	28,96
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		161.838,75	147.202,80
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		14.635,95	29.586,35
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		147.202,80	117.616,45
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNJOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		190.604,51	169.599,10

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)



Ramūnas Setkauskas

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))



Tatjana Daukševičienė

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kokybės vadybos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2021 m. GRUODŽIO 31 d. DUOMENIS

22.01.31

Nr.

(Data)

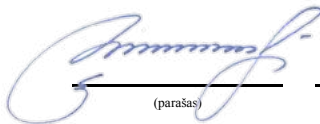
Pateikimo valiuta ir tikslumas: euras ir centas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		296.494,41	266.004,16
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS			
I.1.	Iš valstybės biudžeto			
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	9	296.494,41	266.004,16
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		296.494,41	266.004,16
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	12	280.864,67	251.214,71
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		152.270,82	131.075,36
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		2.822,39	6.212,59
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		2.850,76	3.057,85
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		4.741,62	3.724,61
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		250,47	
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOTAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		0,91	
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		3.886,77	9.260,36
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS		5.399,67	5.709,30

XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		69.748,21	31.963,58
XIV.	KITOS		38.893,05	60.211,06
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		15.629,74	14.789,45
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		1.402,46	
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	11	1.402,46	
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI	10	529,75	614,55
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS			
G.	PELNO MOKESTIS	13	2.926,00	5.526,00
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS		14.635,95	9.878,00
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		14.635,95	9.878,00
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


(parašas)

Ramūnas Setkauskas

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

Tatjana Daukševičienė

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kokybės vadybos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*

PAGAL 2021 m. GRUODŽIO 31 d. DUOMENIS

22.01.31 Nr. _____

(data)

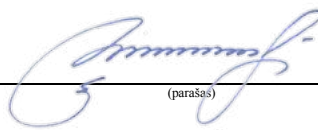
Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai ir centais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		28,96		19.708,35		117.616,45	137.353,76	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x	-	-		x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x	-	-		x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		-19.708,35	x	19.708,35	0,00	x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	x	x	-		x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	x	x	-		x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	-	-		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		9.878,00	9.878,00	
9.	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		28,96				147.202,80	147.231,76	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x	-	-		x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x	-	-		x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	-		x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	-	-		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		14.635,95	14.635,95	
17.	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		28,96				161.838,75	161.867,71	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius

((viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas))



Ramūnas Setkauskas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

((vyriausiasis buhalteris (bhalteris))



Tatjana Daukševičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Viešojo įstaiga Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kokybės vadybos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGAL 2021 m. GRUODŽIO 31 d. DUOMENIS

22.01.31 Nr.

(Data)

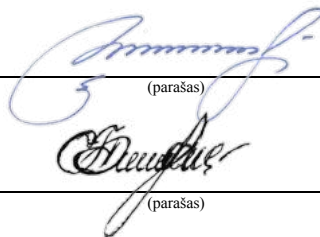
Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai ir centais

Eil. Nr.	Straipsniai	Past abo s Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		25.048,05		25.048,05	24.836,52		24.836,52
I.	Išplaukos		304.801,23		304.801,23	270.531,42		270.531,42
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:							
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto							
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
I.1.4.	Iš kitų šaltinių							
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		304.142,49		304.142,49	268.130,20		268.130,20
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6.	Gautos palūkanos		529,75		529,75	614,55		614,55
I.7.	Kitos išplaukos		128,99		128,99	1.786,67		1.786,67
II.	Pervestos lėšos		6.040,00		6.040,00	197,50		197,50
II.1.	Iš valstybės biudžetą		6.040,00		6.040,00	197,50		197,50
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus							
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Iš kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		273.713,18		273.713,18	245.497,40		245.497,40
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		145.798,38		145.798,38	134.059,28		134.059,28
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		3.280,04		3.280,04	3.052,95		3.052,95
III.3.	Komandiruočių					2.017,78		2.017,78
III.4.	Transporto		4.802,01		4.802,01	4.285,16		4.285,16
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		262,45		262,45			
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7.	Atsargų įsigijimo		4.161,01		4.161,01	2.362,41		2.362,41
III.8.	Socialinių išmokų							

III.9	Nuomos		6.198,92		6.198,92	7.024,74		7.024,74
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		101.518,66		101.518,66	17.421,74		17.421,74
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		7.691,71		13.731,71	77.291,12		77.291,12
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		12.227,44		12.227,44	2.282,24		2.282,24
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		3.539,66		3.539,66	2.857,39		2.857,39
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		15.250,00		15.250,00			
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas		517,10		517,10	575,15		575,15
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Iplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dalininko įnašai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		37.275,49		37.275,49	22.554,28		22.554,28
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		47.656,95		47.656,95	25.102,67		25.102,67
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		84.932,44		84.932,44	47.656,95		47.656,95

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)



Ramūnas Setkauskas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



Tatjana Daukševičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

prie 2021 m. finansinių ataskaitų rinkinio

BENDROJI DALIS

VšĮ VGTU Kokybės vadybos centras (toliau – Centras) buvo įsteigtas 1992 m. kovo 13 d. kaip Vilniaus technikos universiteto Podiplominių studijų centras (toliau – VTU PSC). Nuo 1992 m. birželio 24 d. VTU PSC buvo pervardintas į VTU Nepertraukiamo mokymo centrą (toliau – VTU NMC). Nuo 2003 vasario 2 d. VGTU NMC buvo pertvarkytas į Viešąją įstaigą VGTU Kokybės vadybos centras ir tęsia savo veiklą iki dabar. Centro įmonės kodas 111953168, registracijos adresas Trakų g. 1/26, Vilnius, buveinės adresas Linkmenų g. 28, Vilnius. Centras yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas nuo 1996 rugsėjo 1 d., PVM mokėtojo kodas - LT119531610. Centro steigėjas - Vilniaus Gedimino technikos universitetas. Centras ūkinę veiklą vykdo vadovaudamasis Įstatais, patvirtintais 2003 m. sausio 8 d. VGTU Rektoriaus įsakymu Nr.13 ir 2003 m. vasario 6 d. suderintais su LR Švietimo ir mokslo ministerija.

Centro veiklos tikslai ir teikiamos paslaugos

Pagrindiniai Centro veiklos tikslai:

- didinti statybos inžinierių profesinės ir asmeninės veiklos efektyvumą;
- kurti, diegti ir padėti įgyvendinti inovatyvius, pažangius, tyrimais ir patirtimi pagrįstus statybos techninės veiklos tobulinimo ir nuolatinio gerinimo sprendimus;
- savo veikla prisidėti prie statybos sektoriaus ir bendrai Lietuvos ūkio pažangos kūrimo.

Centro teikiamos paslaugos:

- statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovų atestavimas: mokymas, profesinių žinių vertinimas, kvalifikacijos tobulinimas, konsultavimas;
- pastatų energinio naudingumo sertifikavimo ekspertų mokymas ir kvalifikacijos tobulinimas;
- įmonių veiklos efektyvumo analizė ir vadybos modernizavimas: veiklos vertinimas, nuolatinio tobulinimo sistemų (sprendimų, priemonių) parinkimas ir konsultavimas jas įgyvendinant;
- inžinierių profesinės ir asmeninės veiklos tobulinimas: veiklos vertinimas, potencialo atskleidimas, tikslams ir siekiams įgyvendinti reikalingų priemonių parinkimas, profesinių ir asmeninių savybių ugdymas;
- vykdomų (planuojamų vykdyti) statybos projektų praktinio įgyvendinimo konsultavimas: valdymo priemonių parinkimas, esamų ar galimų problemų atskleidimas ir pagalba jas sprendžiant, projekto įgyvendinimo rezultatyvumo ir efektyvumo didinimo praktinių sprendimų pateikimas;
- konsultavimas statybos teisės, valdymo ir technologijos klausimais;
- darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės ir civilinės saugos mokymas;
- kita konsultacinė, tiriamoji ir projektinė veikla.

Teikiant paslaugas, Centras glaudžiai bendradarbiauja su LR aplinkos ministerija, VGTU mokslininkais, Lietuvos statybininkų asociacija, Lietuvos statybos inžinierių sąjunga, VĮ Statybos produkcijos sertifikavimo centras, kitomis valstybinėmis institucijomis ir profesinėmis sąjungomis (asociacijomis). Centras yra Lietuvos statybos inžinierių sąjungos narys.

Centro filialai

Centras turi filialą Panevėžyje. Filialo buveinės adresas yra Vasario 16-osios g. 8, Panevėžys. Filialas nėra juridinis asmuo ir veikia pagal Centro direktoriaus suteiktus įgaliojimus. Filialo veikla yra sustabdyta nuo 2018 m. birželio 1 d.

Kontroliuojami ir/ar asocijuoti subjektai

Centras neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

Centro darbuotojai

2021 m. gruodžio 31 d. Centre dirbo 4 etatiniai darbuotojai, 2020 m. gruodžio 31 d. – 4 darbuotojai. Vidutinis darbuotojų skaičius 2021 metais buvo 4 darbuotojai, 2020 metais – 5 darbuotojai.

APSKAITOS POLITIKA

Centro finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikoje finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų parengimą reglamentuojančiais teisės aktais bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS). Buhalterinei apskaitai tvarkyti Centras naudoja FVAIS (Viešojo sektoriaus finansinės apskaitos bendrąją posistemį), toliau (FVAIS).

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

Centras tvarkydamas buhalterinę apskaitą vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais: kaupimo, subjekto veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą, taip pat įstatymais ir norminiais teisės aktais.

Centro apskaita tvarkoma dvejybinio įrašu. Visos ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos euro ir cento tikslumu Centro sąskaitų plano sąskaitose, taikant Centro direktoriaus patvirtintą apskaitos politiką, kuri parengta pagal VSAFAS reikalavimus. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkcija;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Visos sumos finansinėse ataskaitose yra pateikiamos euro ir cento tikslumu. Visi apskaitos dokumentai ir apskaitos registrai surašomi lietuvių kalba.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialaus turto nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Nematerialaus turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė lygi 0.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 12-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir ilgalaikio materialaus turto nustatytus kriterijus. Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas skaičiuojamas pagal - 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ numatytas nuostatas.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Minimali Centro ilgalaikio materialiojo turto vertė, įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios turtas pripažįstamas ilgalaikiu materialiuoju turtu yra 500,00 Eurų be PVM.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialaus turto vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto tarnavimo laikotarpį. Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas naudoti.

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo normatyvus. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu:

transporto priemonės – 6-10 metų;

mašinos ir įrenginiai – 5 metai;

kompiuterinė technika – 3 metai;

kitas inventoriųs – 6 metai.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupias nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi veiklos rezultatų ataskaitos kitos veiklos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir, jei reikia, patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti remonto darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių, nepadidina turto funkcijų apimtįs ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

Atsargos yra pripažįstamos, jei atitinka 8-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir atsargoms nustatytus kriterijus. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte. Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Centras taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Atsargomis taip pat laikomas Centro ūkinis inventoriųs - materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Sunaudotos Centro ūkinėje veikloje atsargos yra nurašomos į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekyne ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Centro finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama: po vienerių metų gautinos sumos. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama: per vienerius metus gautinos sumos, pinigai ir jų ekvivalentai.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos finansinėse ataskaitose parodomas amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos - įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Centro pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Kasos operacijos atliekamos vadovaujantis LR Vyriausybės nuostatomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais kasos darbo organizavimą. Už pinigines lėšas kasoje yra materialiai atsakingas direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas.

Centro darbuotojų prieigos prie bankų elektroninės bankininkystės teises ir operacijų sąlygų nustatymus suteikia Centro direktorius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Centras negauna finansavimo iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ar Europos Sąjungos.

Finansiniai įsipareigojimai

Visi Centro įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų Centras neturi. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, gauti išankstiniai mokėjimai, įsipareigojimai darbuotojams. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Centras gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamomis laikoma tik pačio Centro gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Centro pajamos skirstomos į pagrindinės veiklos kitas pajamas, kitos veiklos pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas. Centro pagrindinės veiklos pajamas sudaro pajamos už suteiktas paslaugas. Kitos veiklos pajamas sudaro pajamos iš netipinės veiklos (ilgalaikio turto pardavimo pelnas). Finansinės investicinės Centro pajamas sudaro palūkanų pajamos už terminuotuosius indėlius.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jais susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Centro sąnaudos skirstomos į pagrindinės veiklos sąnaudas ir finansinės investicinės veiklos sąnaudas. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

PASTABOS

1. Nematerialusis turtas

Informacija apie nematerialaus turto balansinės vertės pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama priede Nr. 1.

Centro nematerialųjį turtą per 2021 m. sudarė buhalterinės apskaitos programa Finvalda, kurį buvo nurašyta, pradėjus naudotis FVAIS. Kito nematerialaus turto per ataskaitinį laikotarpį įsigyta nebuvo.

2. Ilgalaikis materialusis turtas

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta priede Nr. 2.

Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 6390,93 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. buvo 19521,20 Eur). Iš jų:

- Transporto priemonių likutinė vertė – 0,00 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. – 15093,23 Eur);
- Kitos biuro įrangos likutinė vertė – 6390,93 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. – 4427,97 Eur).

Per ataskaitinį laikotarpį Centras įsigijo ilgalaikio materialaus turto:

- Nešiojamas kompiuteris Lenovo Think Pad, kurio įsigijimo savikaina yra 2119,00 Eur;
- iPad planšetė su klaviatūra, kurios įsigijimo savikaina yra 1420,66 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį buvo parduotas ilgalaikis materialus turtas:

- Lengvasis automobilis, kurio įsigijimo savikaina 25867,77 Eur, sukauptas nusidėvėjimas – 12020,23 Eur.

Buvo nurašytas visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis materialus turtas, kuris buvo nebenaudojamas Centro veikloje. Nurašyto turto įsigijimo savikaina buvo 5773,35 Eur, sukauptas nusidėvėjimas – 5773,35 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį Centro veikloje buvo naudojamas visiškai nudėvėtas ilgalaikis turtas:

- Spausdintuvas Konica Minolta, kurio įsigijimo savikaina 119,83 Eur, sukauptas nusidėvėjimas – 119,83 Eur
- Nešiojamas kompiuteris (Rasa), kurio įsigijimo savikaina 1203,09 Eur, sukauptas nusidėvėjimas – 1202,09 Eur
- Nešiojamas kompiuteris, kurio įsigijimo savikaina 1878,51 Eur, sukauptas nusidėvėjimas – 1877,51 Eur

3. Atsargos

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta priede Nr. 3.

Atsargų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 0,00 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. – 0,00 Eur). Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta medžiagų ir ūkinio inventoriaus už 3886,77 Eur iš jų medžiagų už 1714,63 Eur, ūkinio inventoriaus už 2172,14 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį atsargų vertė sumažėjo 3886,77 Eur sumai, dėl atsargų, kurios buvo sunaudotos arba atiduotos naudoti Centro veikloje, nurašymo. Atiduotos naudoti įmonės veikloje atsargos yra apskaitomos kiekinė ir vertinė išraiška nebalansinėje sąskaitoje.

4. Išankstiniai apmokėjimai

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta priede Nr. 4.

Išankstinių apmokėjimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 3128,78 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. buvo 5485,24 Eur). Išankstinių apmokėjimų likutį sudaro:

- Depozitas už biuro patalpų nuomą – 1011,79 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. buvo 1011,79 Eur);
- Avansiniai mokėjimai už prekes ir paslaugas – 1784,41 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. buvo 365,13 Eur);
- Ateinančių laikotarpių sąnaudos – 332,58 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. buvo 4108,32 Eur).

5. Per vienus metus gautinos sumos

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikta priede Nr. 5.

Per vienus metus gautinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo Eur (2020 m. gruodžio 31 d. – 2051,90 Eur). Per vienus metus gautinų sumų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

- Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas – 0,00 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. buvo 220,00 Eur);
- Kitos gautinos sumos – 752,36 Eur (sudaro permokos Valstybiniam socialinio draudimo fondui ir Valstybinei mokesčių inspekcijai) (2020 m. gruodžio 31 d. buvo 1831,90 Eur).

6. Trumpalaikės investicijos

Informacija apie trumpalaikes investicijas pateikta priede Nr. 6.

Centro ataskaitinio laikotarpio pabaigoje trumpalaikių investicijų likutis yra 95400,00 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. – 94882,90 Eur). Per 2021 metus terminuotųjų indėlių suma padidėjo 517,10 Eur. Centro trumpalaikes investicijas sudaro iki 12 mėnesių padėti terminuoti indėliai banke.

7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Centro pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 84932,44 Eur. (2020 m. gruodžio 31 d. – 47656,95 Eur). Iš jų:

- Pinigų likutis banko sąskaitose – 84932,44 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. – 45357,92 Eur);
- Kasoje – 0,00 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. – 2299,03 Eur).

Centro pinigų likutį sudaro pajamos iš pagrindinės veiklos ir palūkanų pajamos už terminuotus indėlius.

8. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikta priede Nr. 8.

Centro trumpalaikius įsipareigojimus sudaro mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla. Mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 28736,80 Eur (2020 m. gruodžio 31 d. – 22367,34 Eur). Iš jų:

- Tiekėjams mokėtinos sumos – 380,44 Eur (mokėtinos sumos už ryšio paslaugas, konferencijos salės nuomą), (2020 m. gruodžio 31 d. – 364,83 Eur);
- Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 20953,88 Eur (atostogų rezervas), (2020 m. gruodžio 31 d. – 14973,45 Eur).
- Sukauptos mokėtinos sumos – 2637,55 Eur (kitos sukauptos sąnaudos), (2020 m. gruodžio 31 d. – 137,55 Eur).
- Mokėtini veiklos mokesčiai – 0,00 Eur, (2020 m. gruodžio 31 d. – 5585,44 Eur);
- Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 4764,93 Eur (1261,07 Eur – iš pirkėjų gauti avansiniai mokėjimai, 577,86 Eur – mokėtinas pridėtinės vertės mokestis, 2926,00 Eur – mokėtinas pelno mokestis), (2020 m. gruodžio 31 d. – 1306,07 Eur);

9. Pagrindinės veiklos pajamos

Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas pateikta priede Nr. 9.

Centro pagrindinės veiklos pajamos gaunamos iš statybos dalyvių kvalifikacijos tobulinimo mokymų bei žinių vertinimo paslaugų teikimo. Per ataskaitinį laikotarpį pagrindinės veiklos pajamos sudarė 296494,41 Eur (per 2020 m. – 266004,16 Eur).

10. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas per ataskaitinį laikotarpį pateikta priede Nr. 10.

Centro finansinės ir investicinės veiklos pajamas sudaro palūkanos už terminuotus indėlius banke. Per ataskaitinį laikotarpį sudarė 529,75 Eur (per 2020 m. – 614,55 Eur). Palūkanų pajamos sumažėjo dėl sumažėjusių banko palūkanų normų. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų per ataskaitinį laikotarpį Centras nepatyrė.

11. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos

Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta priede Nr. 11. Per 2021 m. Centras pardavė automobilį ir gavo 1 402,46 Eur pelno iš pardavimo sandorio. (per 2020 m. – 0,00 Eur).

12. Sąnaudos

Centro pagrindinės veiklos sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 280864,67 Eur (per 2020 m. – 251214,71 Eur), iš jų:

- Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 152270,82 Eur (per 2020 m. – 131075,36 Eur). Centro direktoriaus atlyginimas nustatytas VGTU Rektorius 2020 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. 10.39-8230. Darbuotojų atlyginimų dydį nustato direktorius. Darbo užmokesčio sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį padidėjo dėl padidinto darbo užmokesčio samdomiems darbuotojams.

- Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos – 2822,39 Eur (per 2020 m. – 6212,59 Eur). Per ataskaitinį laikotarpį nusidėvėjimo sąnaudos sumažėjo dėl parduoto ilgalaikio turto.

- Komunalinių paslaugų ir ryšio sąnaudos – 2850,76 Eur (per 2020 m. – 3057,85 Eur).

- Transporto sąnaudos – 4741,62 Eur (per 2020 m. – 3724,61 Eur). Išlaidos padidėjo dėl padidėjusių kuro kainų.

- Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 250,47 Eur (per 2020 m. – nebuvo)

- Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos – 0,91 Eur (nenaudojamo amortizuoto ilgalaikio nematerialaus turto nurašymo išlaidos) (per 2020 m. – nebuvo)

- Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – 3886,77 Eur (per 2020 m. – 9260,36 Eur). 2020 m. sąnaudos didesnės, nes buvo nurašytos visos atiduotos naudojimui veikloje atsargos.

- Nuomos sąnaudos – 5399,67 Eur (per 2020 m. – 5709,30 Eur). Per ataskaitinį laikotarpį buvo nuomojamos patalpos mokymo dalyvių egzaminams ir mokymams organizuoti, dėl to padidėjo nuomos sąnaudos.

- Kitų paslaugų sąnaudos – 69748,21 Eur (per 2020 m. – 31963,58 Eur). Prie kitų paslaugų sąnaudų priskiriamos banko paslaugų, autoriinių atlyginimų, reprezentacijos, mokymų įsigijimo paslaugų, narystės ir klubo išlaidos, audito paslaugų išlaidos ir kt. sąnaudos. Per ataskaitinį laikotarpį padidėjo autoriinių atlyginimų sumos.

- Kitos sąnaudos – 38893,05 Eur (per 2020 m. – 60211,06 Eur). Prie kitų sąnaudų priskiriamos kompiuterinės technikos ir programų aptarnavimo, neatskaitomo pridėtinės vertės mokesčio ir kt.

13. Pelno mokestis

Kadangi Centras per ataskaitinį laikotarpį vykdė ūkinę - komercinę veiklą ir gavo iš jos pajamų, privalo apskaičiuoti ir sumokėti į biudžetą pelno mokestį. Pelno mokestis buvo apskaičiuotas pagal Pelno mokesčio deklaracijos duomenis.

14. Reikšmingi poataskaitiniai įvykiai po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos

Reikšmingų poataskaitinių įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, kurie turėtų įtakos Centras vykdomai veiklai nebuvo.

15. Segmentai

Centro pagrindinės veiklos sąnaudos pagal valstybės funkciją yra priskirtos segmentui „Švietimas“. Informacija pagal veiklos segmentus už 2021 m. ir 2020 m. pateikta prieduose Nr. 12 ir Nr. 13

PRIEDAI:

1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas)

2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priedas)

3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas)

4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis rašas“ 6 priedas)

5. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas)

6. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto ir suteiktų paskolų pokyčiai per 2020 m. laikotarpį (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 5 priedas)
7. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas)
8. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas)
9. Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 1 priedas)
10. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos (6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 4 priedas)
11. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos (10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedas)
12. 2021 m. informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priedas)
13. 2020 m. informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priedas)

Direktorius

Ramūnas Setkauskas

Buhalterė

Tatjana Daukševičienė

VĮ VGTU Kokybės vadybos centras
111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialiųjų turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Išgijimo ar pagaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		811.00							811.00
2.	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1.	pirkto turto išgijimo savikaina									
2.2.	neatlyginamai gauto turto išgijimo savikaina									
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį		811.00							811.00
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto		811.00							811.00
4.	Pergrupavimai (+/-)									
5.	Išgijimo ar pagaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-)		811.00							811.00
6.	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	810.09		X		X	X		810.09
7.	Neatlyginamai gauto turto suakaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X		
8.	Apskačiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
9.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
9.1.	parduoto	X			X		X	X		
9.2.	perduoto	X			X		X	X		
9.3.	nurašyto	X	810.09		X		X	X		810.09
10.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		

Eil. Nr.	Straipsniai	Plešros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai			Prestžas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
11.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	810.09		X		X	X		810.09		
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje											
13.	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma **											
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį											
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį											
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma											
16.1.	parduoto											
16.2.	perduoto											
16.3.	nurašyto											
17.	Pergrupavimai (+/-)											
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)											
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)		0.00							0.00		
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)		0.91							0.91		

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** – Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kitų statiniai	Neaktyviosios kultūros vertybės	Mašinų ir įrenginių vertybės	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			Išankliniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Neaktyviosios kultūros vertybės		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje							25867,78		14164,37					40032,15
2.	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)														
2.1.	pirkto turto išėjimo savikaina									3539,66					3539,66
2.2.	neatlyginimai gauto turto įsigijimo savikaina									3539,66					3539,66
3.	Pardavto, perduto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)							25867,78		5773,35					31641,13
3.1.	pardavto							25867,78							25867,78
3.2.	perduto														
3.3.	nurašyto									5773,35					5773,35
4.	Pergaminimai (+/-)														
5.	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2.3+/-4)							0,00		11930,68					11930,68
6.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X						10774,54		9736,40	X		X	X	20510,94
7.	Neatlyginimai gauto turto sukauptą nusidėvėjimo sumą**	X									X		X	X	
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X						1245,69		1576,70	X		X	X	2822,39
9.	Sukaupta pardavto, perduto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X						12020,23		5773,35	X		X	X	17793,58
9.1.	pardavto	X						12020,23			X		X	X	12020,23
9.2.	perduto	X									X		X	X	
9.3.	nurašyto	X								5773,35	X		X	X	5773,35
10.	Pergaminimai (+/-)	X									X		X	X	
11.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X						0,00		5539,75	X		X	X	5539,75
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Neatstatytosios kultūros vertybės	Mašinų ir priemonių	Transporto priemonės	Klasifikuojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			Nekilnojamoji statyba	Bankiniai ir finansiniai įkainiai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Klasifikuojamosios kultūros vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
13.	Neatlyginimai gauto turto sukauptas nuvertėjimo suma**	X									X					
14.	Apieščiavimai nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X					
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X					
16.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nusavyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X									X					
16.1.	perduoto	X									X					
16.2.	perduoto	X									X					
16.3.	nusavyto	X									X					
17.	Pergrupavimai (+/-)	X									X					
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13-14-15-16+/-17)	X									X					
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje***		X	X	X		X	X		X		X	X	X		
20.	Neatlyginimai gauto turto ir kito subjekto sukauptos skolos vertės pokytis***															
21.	Tiesosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-) ***		X	X	X		X	X		X		X	X	X		
22.	Perduoto, perduoto ir nusavyto turto skolos vertės suma (22.1+22.2+22.3)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X		
22.1.	perduoto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X		
22.2.	perduoto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X		
22.3.	nusavyto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X		
23.	Pergrupavimai (+/-)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X		
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X		
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+24)							0.00		6390.93						6390.93
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)							15093.23		4427.97						19521.20

*. Pažymėti ataskaitinio laikotarpio nepildomi

** Kito subjekto sukauptas turto nuvertėjimo suma ir nuvertėjimo suma iki perdavimo.

***. Pažymėtos tikrosios vertės pakeitimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ir pradžioje.

2021 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio priedas nr. 3

8-ojo VSAFAS „Atsargos“
1 priedas

VšĮ VGTU Kūlybės vadybos centras
111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Stripsizmai	Strateginės ir neliečiamos atsargos	Medžiagos, žaliavos ir glūnų inventoriaus	Nebaigta gaminti produkcija ir vydyti sutarvy		Pagaminta produkcija ir atsargos, šūrtos parduoti		Būslanlis materialūs ir biologiški tartas, šūrtas parduoti	It viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vydyti sutarvy	pagaminta produkcija	atsargos, šūrtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		0.00						0.00
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		3886.77						3886.77
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		3886.77						3886.77
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2-3.3+3.4)		3886.77						3886.77
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		3886.77						3886.77
3.4.	Kiti nuraišymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		0.00						0.00
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba ut simbolinių adygi gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atšūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nuraišytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nuraišymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		0.00						0.00
14.	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		0.00						0.00

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskaitinamojo rašto tekste

VšĮ VGTU Kokybės vadybos centras
111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	3128.78	5485.24
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	2796.20	1376.92
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	332.58	4108.32
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	3128.78	5485.24

VšĮ VGTU Kokybės vadybos centras
111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	752.36	752.36		2051.90	1831.90	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas				220.00		
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas				220.00		
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos						
1.5.1.	Iš biudžeto						
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos	752.36	752.36		1831.90	1831.90	
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	752.36	752.36		2051.90	1831.90	

VėĮ VGTU Kalybės vadybos centras
111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

IKI ĮSIPRAKIMO TERMINO LAIKOMO FINANSINIO TURTO IR SUTEIKTŲ PASKOLŲ POKYČIAI PER 2021 M. LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansinio turto pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį								Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			įsigyta (įsigijimo savikaina)	pardavta (balansinė vertė pardavimo momentu)	perkelta į (iš) kitą finansinio turto grupę	amortizacijos** suma	valiutos kurso pokyčio įtaka	pajūgūs įplaukos	nurašyta	nuvertėjimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Ilgalaikis finansinis turtas ir suteiktos paskolos										
1.1.	Suteiktos paskolos										
1.2.	Obligacijos										
1.3.	Vekseliai										
1.4.	Kiti ne mosarybės vertybiniai popieriai										
1.5.	Ilgalaikiai terminuoti tieji indėliai										
2.	Trumpalaikis finansinis turtas ir suteiktos paskolos*	94882.90	517.10								95400.00
2.1.	Suteiktos paskolos										
2.2.	Obligacijos										
2.3.	Vekseliai										
2.4.	Kiti ne mosarybės										
2.5.	Trumpalaikiai terminuoti tieji indėliai	94882.90	517.10								95400.00
3.	Iš viso	94882.90	517.10								95400.00

* Nurodoma ir ilgalaikio finansinio turto, ir suteiktų paskolų einamųjų metų dalis.

** Amortizacijos suma apima skiriamą tarp finansinio turto įsigijimo savikamos ir amortizuotos savikamos pirmo finansinio turto pripažinimo metu, ir amortizacijos sumos pasiskirstimą per ataskaitinį laikotarpį.

VšĮ VGTU Kokybės vadybos centras
111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4-1.5+1.6)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4-2.5+2.6)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4-3.5+3.6+3.7)	84932.44		47656.95	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	84932.44		45357.92	
3.2.	Pinigai kasoje			2299.03	
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	84932.44		47656.95	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	20953.88			14973.45		
3.	Tiekėjams mokėtinos sumos	380.44			364.83		
4.	Sukauptos mokėtinų sumos	2637.55			137.55		
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos						
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos	2637.55			137.55		
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinų sumos						
5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	4764.93	3503.86		1306.07		
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai	3503.86	3503.86				
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai	1261.07			1306.07		
5.3.	Kitos mokėtinų sumos						
6.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	28736.80	3503.86		16781.90		

VĮ VGTU Kokybės vadybos centras
111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR
AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	296494.41	266004.16
1.1.	Pajamos iš mokesčių		
1.2.	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3.	Suteiktų paslaugų pajamos**	296494.41	266004.16
1.4.	Kitos		
2.	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	296494.41	266004.16

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

VsĮ VGTU Kokybės vadybos centras
111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	529.75	614.55
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos	529.75	614.55
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	529.75	614.55

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

VšĮ VGTU Kokybės vadybos centras
111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO
LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME
RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Kitos veiklos pajamos	1402.46	
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas	1402.46	
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
2.	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3.	Kitos veiklos sąnaudos		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4.	Kitos veiklos rezultatas	1402.46	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuotos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

2021 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio priedas nr. 12

Vilniaus VGTU Kokybės vadybos centras
111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

25-ojo VSAFAS „Segmentai“
priedas

2021 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvybė	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS											
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-280864.67		-280864.67
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-152270.82		-152270.82
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-2822.39		-2822.39
1.4.	Komandiruočių									-2850.76		-2850.76
1.5.	Transporto									-4741.62		-4741.62
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									-250.47		-250.47
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-0.91		-0.91
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-3886.77		-3886.77
1.9.	Sumuotojų ir pardavėjų atargų savikaina											
1.10.	Socialinių išmokų									-5399.67		-5399.67
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų									-69748.21		-69748.21
1.14.	Kitos									-38893.05		-38893.05
2.	AFSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINTŲ AFSKAITOS KLaidų TAISYMO ĮTAKA											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI											
3.1.	Išmokos:											
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-273713.18		-273713.18
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-145798.38		-145798.38
3.1.3.	Komandiruočių									-3280.04		-3280.04
3.1.4.	Transporto									-4802.01		-4802.01
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									-262.45		-262.45
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7.	Atsargų išsigijimo									-4161.01		-4161.01
3.1.8.	Socialinių išmokų											
3.1.9.	Nuomos									-6198.92		-6198.92
3.1.10.	Kitų paslaugų išsigijimo									-101518.66		-101518.66
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12.	Kitos išmokos									-7691.71		-7691.71

2021 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio priedas nr. 13

25-ojo VSAFAS „Segmentai“
priedas

VĮ VGTU Kokybės vadybos centras
111953168, Trakų g. 1/26, Vilnius

2020 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.	Finansinių ataskaitų įtrapsiniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS											
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-251214.71	-251214.71	-251214.71
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-131075.36	-131075.36	-131075.36
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-6212.59	-6212.59	-6212.59
1.4.	Komandiruočių									-3057.85	-3057.85	-3057.85
1.5.	Transporto									-3724.61	-3724.61	-3724.61
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo											
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.8.	Nuovėrimo ir nuorasytų sumų											
1.9.	Sumandomųjų ir pardomųjų atsargų savikama									-9260.36	-9260.36	-9260.36
1.10.	Socialinių išmokų											
1.11.	Nuomos									-5709.30	-5709.30	-5709.30
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų									-31963.58	-31963.58	-31963.58
1.14.	Kitos									-60211.06	-60211.06	-60211.06
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidų TAISYMO ĮTAKA											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI											
3.1.	Išmokos:											
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-245497.40	-245497.40	-245497.40
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-134059.28	-134059.28	-134059.28
3.1.3.	Komandiruočių									-3052.95	-3052.95	-3052.95
3.1.4.	Transporto									-4285.16	-4285.16	-4285.16
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo											
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7.	Atsargų įsigijimo									-2362.41	-2362.41	-2362.41
3.1.8.	Socialinių išmokų											
3.1.9.	Nuomos									-7024.74	-7024.74	-7024.74
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo									-17421.74	-17421.74	-17421.74
3.1.11.	Sumokėtos patikėtos											
3.1.12.	Kitos išmokos									-77291.12	-77291.12	-77291.12

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS
VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO
KOKYBĖS VADYBOS CENTRAS
2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

VšĮ Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kokybės vadybos centras (toliau – VGTU KVC arba Centras) įsteigtas 1992 m. kovo 13 d., įmonės kodas 111953168. Centras ūkinę veiklą vykdo vadovaudamasis Įstatais, patvirtintais 2003 m. sausio 8 d. VGTU Rektoriaus įsakymu Nr.13 ir 2003 m. vasario 6 d. suderintais su LR Švietimo ir mokslo ministerija.

Veiklos tikslai, teikiamos paslaugos ir pamatinės vykdomos veiklos vertybės

TIKSLAI	1. Supažindinti statybos dalyvius apie inovatyviais, pažangiais, tyrimais ir patirtimi pagrįstais statybos techninės veiklos tobulinimo ir nuolatinio gerinimo sprendimais, padėti juos įgyvendinti. 2. Didinti statybos inžinierių profesinės ir asmeninės veiklos efektyvumą. 3. Prisidėti prie statybos sektoriaus ir bendrai Lietuvos ūkio pažangos kūrimo.
PASLAUGOS	Pagrindinės paslaugos: 1. Statybos dalyvių kvalifikacijos tobulinimo mokymų organizavimas ir vykdymas. 2. Asmenų, siekiančių įgyti teisę eiti statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovų pareigas, profesinių žinių vertinimas. 3. Pastatų energinio naudingumo sertifikavimo ekspertų mokymas ir kvalifikacijos tobulinimas. Kitos paslaugos: 4. Statybos inžinieriaus profesinės kvalifikacijos suteikimas. 5. Statybos dalyvių konsultavimas statybos teisės, valdymo ir technologijos klausimais. 6. Statybos veiklą reglamentuojančių teisės aktų vertinimas ir pasiūlymų jų tobulinimui teikimas.
VERTYBĖS	Profesionalumas ir atsakingumas Bendradarbiavimas ir geranoriškumas Nešališkumas ir skaidrumas Orientacija į rezultatus

Teikiant paslaugas, VGTU KVC glaudžiai bendradarbiauja su Vilniaus Gedimino technikos universitetu, LR aplinkos ministerija, VĮ Statybos produkcijos sertifikavimo centru, Lietuvos statybos inžinierių sąjunga, Lietuvos statybininkų asociacija, kitomis valstybinėmis

institucijomis (VTPSI, VDI), profesinėmis sąjungomis (asociacijomis), verslo įmonėmis ir fiziniais asmenimis, vadovaujančiais ar pageidaujančiais vadovauti statybos techninės veiklos sritims.

Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatai ir juos įtakoję veiksniai

Statybos dalyvių kvalifikacijos tobulinimo mokymai

Statybos dalyvių kvalifikacijos tobulinimo mokymai vykdomi vadovaujantis statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovų kvalifikacijos tobulinimo mokymų programomis, suderintomis su VĮ Statybos produkcijos sertifikavimo centras ir LR aplinkos ministerija. Informacija apie VGTU KVC 2021 metais atliktus kvalifikacijos tobulinimo mokymus pateikta 1-oje lentelėje.

1 lentelė

Eil. Nr.	Mokymo pavadinimas/paskirtis	Mokymų skaičius per 2021 metus	Mokymų trukmė d.d./apimtis val.
1	Kvalifikacijos tobulinimo mokymai, skirti statinio statybos vadovams, statinio statybos techninės priežiūros vadovams, specialiųjų statinio statybos darbų vadovams ir specialiųjų statinio statybos darbų techninės priežiūros vadovams	8	5 d. d./30 val.
2	Kvalifikacijos tobulinimo mokymai, skirti statinio projekto vadovams, statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams, statinio projekto dalių vadovams, statinio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams, statinio projekto ekspertizės vadovams, statinio ekspertizės vadovams	3	5 d. d./30 val.
3	Kvalifikacijos tobulinimo mokymai skirti asmenims, siekiantiems papildyti kvalifikacijos atestatą(-us) statiniais, esančiais kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje.	4	1 d. d./8 val.
4	Kvalifikacijos tobulinimo mokymai, skirti statinio projekto dalies (statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo) vadovams, statinio projekto dalies (statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo) vykdymo priežiūros vadovams ir statinio projekto dalies (statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo) ekspertizės vadovams	2	1 d. d./8 val.
5	Kvalifikacijos tobulinimo mokymai, skirti statinio projekto dalies (konstrukcijų) vadovams, statinio projekto dalies (konstrukcijų) vykdymo priežiūros vadovams, statinio projekto dalies (konstrukcijų) ekspertizės vadovams ir statinio dalies (konstrukcijų) ekspertizės vadovams	2	3 d. d./20 val.
6	Mokymai skirti asmenims, siekiantiems įgyti teisę vykdyti pastatų energinio naudingumo sertifikavimo ekspertų pareigas.	1	6 d. d./8 val.
7	Pastatų energinio naudingumo sertifikavimo ekspertų kvalifikacijos tobulinimo mokymai.	2	1 d. d./8 val.

2021 metais VGTU KVC vykdytuose kvalifikacijos tobulinimo mokymuose dalyvavo 1360 asmenų. Visi mokymai, išskyrus nurodytus 1 lentelėje Eil. Nr.6, buvo atliekami nuotoliniu būdu, vadovaujantis VšĮ VGTU Kokybės vadybos centras nuotoliniu būdu vykdomo kvalifikacijos tobulinimo [Taisyklėmis](#). Centre sukurtos ir įgyvendinamos procedūros/tvarkos, turima įranga ir darbuotojų gebėjimai leido užtikrinti sklandų ir kokybišką statybos dalyvių kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimą ir atlikimą (pradedant mokymo dalyvių registracija ir baigiant

kvalifikacijos tobulinimą patvirtinančio dokumentų išdavimu), išvengiant fizinio kontakto su mokymo dalyviais, tokiu būdu apsaugant juos nuo galimo užsikrėtimo COVID virusu ir suvaldant kitus su pasauline pandemija susijusius iššūkius. Mokymo dalyvių apklausos rezultatai rodo, kad 2021 m. VGTU KVC vykdytų kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas ir atlikimas vertinamas ypatingai gerai.

Asmenų, siekiančių įgyti teisę eiti statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovų pareigas, profesinių žinių vertinimas

Kvalifikacijos atestatų siekiančių statybos dalyvių profesinių žinių vertino veikla atliekama vadovaujantis LR aplinkos ministro patvirtintomis programomis. Informacija apie VGTU KVC 2021 metais vykdytus profesinių žinių vertinimo egzaminus pateikta 2-oje lentelėje.

2 lentelė

Eil. Nr.	Profesinių žinių vertinimo egzamino pavadinimas/paskirtis	Egzaminų skaičius per 2021 metus	Egzaminuotų asmenų skaičius per 2021 metus
1	Asmenų, siekiančių įgyti teisę eiti statinio statybos vadovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo, specialiųjų statinio statybos darbų vadovo ir/ar specialiųjų statinio statybos darbų techninės priežiūros vadovo pareigas, profesinių žinių vertinimas	15	27
2	Asmenų, siekiančių įgyti teisę eiti statinio projekto vadovo, statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo, statinio projekto ekspertizės vadovo ir/ar statinio ekspertizės vadovo pareigas.	3	199
3	Asmenų, siekiančių įgyti teisę eiti statinio projekto dalies vadovo, statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovo, statinio projekto dalies ekspertizės vadovo ir/ar statinio dalies ekspertizės vadovo pareigas, profesinių žinių vertinimas.	12	58
4	Asmenų, siekiančių papildyti kvalifikacijos atestatą(-us) statiniais, esančiais kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje, profesinių žinių vertinimas.	4	280

Siekdami užtikrinti maksimalią profesinių žinių vertinimo kokybę ir skaidrumą, egzaminus vykdėme kontaktiniu būdu, įgyvendindami visus su COVID virusu susijusius saugos reikalavimus. Šiuo tikslu Centras įsigijo reikalingą įrangą (vaizdo stebėjimo ir įrašymo įrenginius bei kt.), ribojo kontaktuojančių asmenų skaičių, įgyvendino kitas papildomas organizacines priemones.

Statybos inžinieriaus profesinės kvalifikacijos suteikimas

2021 metais VGTU KVC tęsė 2020 metais pradėtą statybos inžinieriaus profesinės kvalifikacijos suteikimo veiklą. Ji vykdoma vadovaujantis Statybos sektoriaus profesiniu [Standartu](#) PSF01 ir Statybos inžinieriaus profesinės kvalifikacijos suteikimo tvarkos [Aprašu](#). 2021 metais VGTU KVC įvertino ir suteikė statybos inžinieriaus profesinę kvalifikaciją 4 asmenims.

Statybos dalyvių konsultavimas statybos teisės, valdymo ir technologijos klausimais

Statybos dalyvių konsultavimas – nuolatinis VGTU KVC veiklos procesas, atliekamas žodžiu (telefonu) ir raštu (elektroniniu paštu). Esame atviri statybos dalyviams, dedame visas pastangas, siekdami suteikti jiems profesines konsultacijas. Į visas užklausas reaguojame

operatyviai, įgyvendindami išsikeltą tikslą – atsakyti į klausimus ne vėliau kaip per vieną darbo dieną.

Statybos veiklą reglamentuojančių teisės aktų vertinimas ir pasiūlymų jų tobulinimui teikimas

Per 2021 metus įvertinimo ir LR aplinkos ministerijai bei Lietuvos statybos inžinierių sąjungai pateikėme 5 teisės aktų tobulinimo projektus.

Kita vykdyta veikla

2021 metais VGTU KVC finansinės apskaitos tvarkymui įdiegė Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemos Finansų valdymo ir apskaitos posistemį (FVAIS), pilnai įgyvendino ir vykdo visus su šios sistemos praktiniu taikymu susijusius veiksmus.

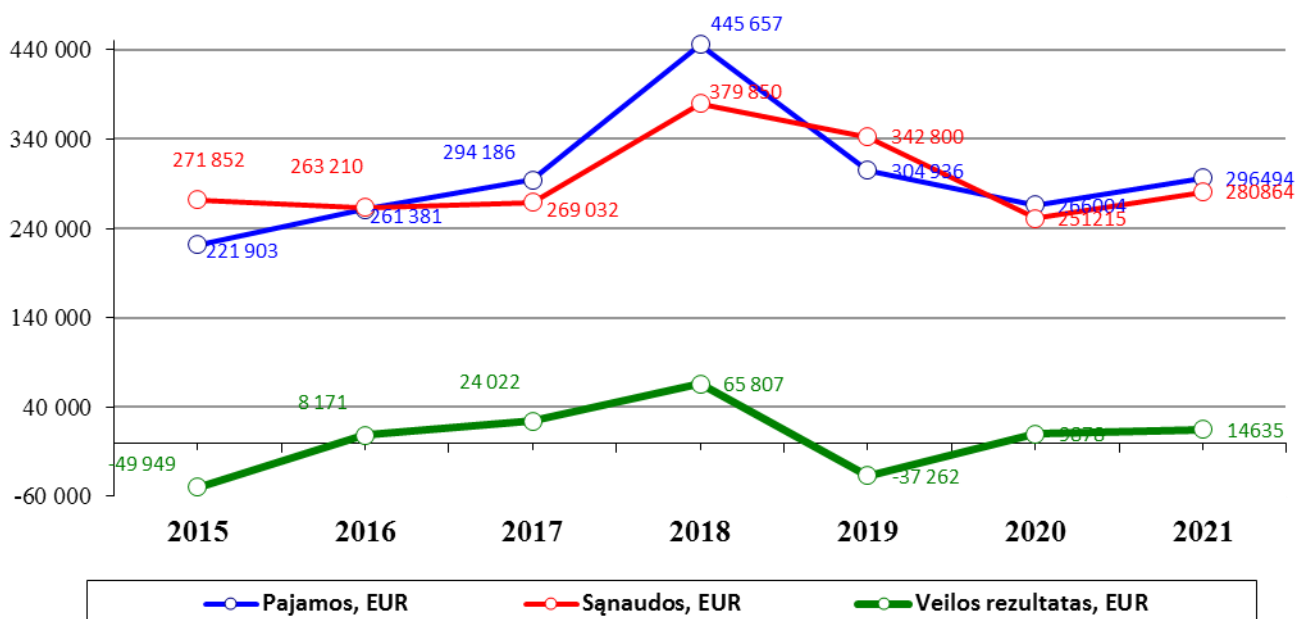
Praėjusiais metais pradėta taikyti nauja VGTU KVC vykdomų kvalifikacijos tobulinimo mokymų dalyvių apklausos tvarka. Sukurta skaitmenizuota klientų poreikių patenkinimo tyrimo forma leidžia jiems tiesioginiu („online“) būdu išsakyti savo nuomone apie gautas paslaugas, pateikti rekomendacijas VGTU KVC veiklos tobulinimui.

Veiklos finansiniai rezultatai

VGTU KVC 2021 m. veiklos bendrieji finansiniai rezultatai ir jų palyginimas su praėjusių penkių metų veiklos laikotarpio rezultatais pateiktas 3 lentelėje ir 1 pav.

3 lentelė

Metai	Pajamos, EUR	Sąnaudos, EUR	Grynasis veiklos rezultatas, EUR
2021	296 494	280 864	14 635
2020	266 004	251 215	9 878
2019	304 936	342 800	- 37 262
2018	445 657	379 850	65 807
2017	294 186	269 032	24 022
2016	261 381	253 210	8 171
2015	221 903	271 852	- 49 949



1 pav.

2021 metais didžioji pajamų dalis gauta iš statybos dalyvių kvalifikacijos tobulinimo mokymo ir profesinių žinių vertinimo paslaugų. Didžiausią veiklos sųnaudų dalį sudarė Centro darbuotojų ir samdomų lektorių, ekspertų bei konsultantų darbo ųzmokestis ir autoriniai atlyginimai. Kitos sųnaudos apima patalpų nuomos, kanceliarinių prekių, kuro, ryšių, reprezentacines ir įvairias kitas smulkias sųnaudas.

Džiaugiamės, kad nepaisant visų su COVID-19 taikytų veiklos apribojimų ir iššūkių, pavyko padidinti, lyginant su 2020 metais, veiklos pajamas – 10 proc., o grynąją veiklos rezultatą – 30 proc. Taip pat, įvertinus teisės aktais nustatytą statybos dalyvių privalomo kvalifikacijos tobulinimo periodiškumą (5 m.), ir lyginant 2021 m. bei 2016 m. veiklos rezultatus, pastebimas finansinių veiklos rezultatų augimas. Darytina išvada, kad įgyvendinami veiklos efektyvinimo sprendimai, teigiamai įtakoja bendrą veiklos pelningumą.

2021 metų veiklos finansiniai rezultatai, taip pat sukaupotos piniginės lėšos, leidžia daryti išvadą, kad VGTU KVC finansinė padėtis yra gera ir stabili.

Centro darbuotojai

2021 metais VGTU KVC struktūroje personalo pokyčių neįvyko. Centre dirba 4 (keturi) etatiniai darbuotojai: direktorius, buhalterė, atestavimo ekspertė ir valytoja.

VGTU KVC direktoriaus pareigas nuo 2016 m. sausio 1 d. vykdo Ramūnas Setkauskas, paskirtas Vilniaus Gedimino technikos universiteto Rektoriaus 2015 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr.4575-PO.

Mokymo ir konsultavimo paslaugoms teikti pagal atskiras sutartis samdomi specialistai iš šalies (VGTU dėstytojai, aukštos kvalifikacijos praktikai).

Patalpos ir kitos darbo priemonės

Administracinės veiklos vykdymui VGTU KVC iš Vilniaus Gedimino technikos universiteto nuomojasi patalpas, esančias Linkmenų g. 28 Vilniuje. Patalpų nuomos sutartis sudaryta 2018 m. gruodžio 27 d. penkerių metų laikotarpiui, su galimybe pratęsti dar penkeriems metams. 2019 metais Centro lėšomis atliktas nuomojamų patalpų remontas ir sukurta darbo aplinka užtikrina saugias ir sveikas, higienos ir kitus darbuotojų poreikius atitinkančias darbo sąlygas. Esant poreikiui, ūkinei veiklai vykdyti (pvz. organizuojant didesnio masto kvalifikacijos tobulinimo ar profesinių žinių kontaktinius renginius, kuriems vykdyti reikalingos didesnio ploto erdvės) patalpas nuomojamės. Šiam tikslui 2021 m. sudarėme patalpų nuomos sutartį su VšĮ „Visuomenės ekologijos institutas“.

VGTU KVC pilnai apsirūpinusi veikla vykdyti reikalinga įranga ir kitomis darbo priemonėmis. Periodiškai jas atnaujiname, siekdami sudaryti geresnes darbo sąlygas darbuotojams ir suteikti kokybiškesnes paslaugas klientams. 2021 metais įsigijome naujas vaizdo ir garso perdavimo priemones, atnaujinome kompiuterinę įrangą, duomenų apsaugos reikalavimų užtikrinimui įsigijome dokumentų naikino įrenginį.

Veiklos tikslai 2022 metams:

- išlaikyti ir didinti teikiamų paslaugų kokybę;
- išlaikyti ne žemesnį nei 2021 m. veiklos finansinių rezultatų lygį;
- išlaikyti ne žemesnį nei 2021 m. VGTU KVC darbuotojų veiklos efektyvumo ir rezultatyvumo lygį.

Direktorius



Ramūnas Setkauskas